



قرار رقم / /

رئيس جامعة تشرين

بناءً على أحكام قانون العاملين الأساسي في الدولة رقم /٥٠/ لعام ٢٠٠٤ م.
وعلى قانون تنظيم الجامعات رقم /٦/ لعام ٢٠٠٦ م ولائحته التنفيذية.
وعلى أحكام المرسوم رقم /١٣٧٥/ تاريخ ١١/٦/١٩٧١ م وتعديلاته المتضمنة الملاك العددي لجامعة تشرين.
وعلى أحكام النظام الداخلي لجامعات الجمهورية العربية السورية.
وعلى قرار رئاسة مجلس الوزراء رقم /٦٦/ م.و تاريخ ١٠/١٠/٢٠١٣ المتضمن الأحكام المتعلقة بإجراءات وأصول التعيين والتعاقد.
وعلى القانون رقم /٣٦/ تاريخ ٣١/١٢/٢٠١٤ م.
وعلى قرار رئاسة مجلس الوزراء رقم /١٠/ م.و تاريخ ٢٩/٣/٢٠١٥ م.
وعلى كتاب الجهاز المركزي للرقابة المالية - فرع اللاذقية رقم ٦١٩٢/ت/٤٣١/٢ تاريخ ٢٣/٤/٢٠١٧ م المتضمن اعتماد مشروع إعلان المسابقة.

يقرر ما يلي:

مادة (١): تعلن جامعة تشرين عن إجراء مسابقة لتعيين عدد من العاملين من الفئة الثانية وفق الأعداد الآتية:

العدد المطلوب	الشهادة العلمية المطلوبة	الوظيفة
٣٠	المعهد التقاني للحاسوب	مساعد مخبري
١٠	المعهد التقاني الهندسي	مساعد مخبري
٢	المعهد التقاني الصناعي	معلم حرفة
٢	المعهد التقاني للمراقبين الفنيين	مراقب فني
٦	المعهد التقاني لإدارة الأعمال والتسويق	منشئ
٤	المعهد التقاني للعلوم المالية والمصرفية	منشئ
٦	المعهد التقاني للعلوم المالية والمصرفية	أمين مستودع
٤	ثانوية عامة	مشرف سكن طلاب
٤	ثانوية عامة	مراقب
٣٤	ثانوية عامة	كاتب
٢	ثانوية تجارية	أمين صندوق
١٠٤	المجموع	

مادة ٢): تحجز لذوي الشهداء (أب، أم، زوجة، أولاد) ومن في حكمهم على النحو الوارد في المادة /١/ من القانون رقم /٣٦/ تاريخ ٢٠١٤/١٢/٣١ نسبة (٥٠%) من الشواغر المراد ملؤها بموجب المسابقة في الجامعة وفي حال عدم توفر نسبة (٥٠%) من ذوي الشهداء أو ذوي المصابين بحالة العجز التام ممن تقدموا للمسابقة يصار إلى ملء الشواغر الفائضة من غير ذوي الشهداء.

مادة ٣): تتألف المسابقة من امتحان تحريري ومقابلة شفوية ومعاملات تثقيف بحيث يكون مجموع درجاتهم الإجمالية /١٠٠/ درجة تتوزع على النحو الآتي:

أ- امتحان تحريري /٧٠/ درجة: يتألف من أسئلة مؤتمتة يتم انتقاؤها من مضمون القانون الأساسي للعاملين بالدولة رقم /٥٠/ لعام ٢٠٠٤، قانون تنظيم الجامعات رقم /٦/ لعام ٢٠٠٦م ولائحته التنفيذية، بالإضافة إلى اللغة العربية والثقافة العامة، على أن تصحح الأوراق باستخدام الحاسب الآلي، ويشترط للنجاح حصول المتسابق على مجموع درجات لا يقل عن /٥٠/ درجة منها.

ب- مقابلة شفوية /١٥/ درجة: يتم التركيز فيها على السمات الشخصية للمتسابق ومدى ملائمته لشروط شغل الوظيفة المعلن عنها، ويشترط للنجاح حصول المتسابق على درجات لا تقل عن /٥/ درجات منها.

ج- معامل التثقيف لقدم التسجيل في مكتب التشغيل /١٥/ درجة: يحتسب معامل التثقيف للمتقدمين الناجحين في الامتحان التحريري والمقابلة الشفهية اعتماداً على صورة شهادة قيد العمل المقدمة منه: المحصلة النهائية = درجة الامتحان التحريري + درجة المقابلة الشفهية + معامل التثقيف (على أساس ١٥ درجة).

ويشترط لنجاح المتسابق ألا تقل محصلته النهائية عن /٦٠/ درجة من المجموع الكلي للدرجات والبالغ /١٠٠/ درجة وتقرّب النتيجة إلى أقرب رقم صحيح.

مادة ٤): تصدر جامعة تشرين قرارين يتضمنان أسماء المقبولين للاشتراك في المسابقة:

الأول: يتضمن أسماء المقبولين للاشتراك في المسابقة من ذوي (الشهداء والمصابين بحالة العجز التام).

الثاني: يتضمن أسماء المقبولين للاشتراك في المسابقة من باقي المتقدمين.

ويحدد في كل من هذين القرارين مكان وموعد الامتحان التحريري المؤتمت، وذلك قبل خمسة عشر يوماً على الأقل من مواعده، ويحق لمن لم يكن اسمه موجوداً في قرار قبول المتقدمين للاشتراك في المسابقة أن يتقدم بطلب اعتراض لمعرفة سبب عدم قبوله.

مادة ٥): تصدر جامعة تشرين قرارين يتضمنان أسماء الناجحين في الامتحان التحريري:

الأول: يتضمن أسماء الناجحين في الامتحان التحريري من ذوي (الشهداء والمصابين بحالة العجز التام).

الثاني: يتضمن أسماء الناجحين في الامتحان التحريري من باقي المتقدمين.

على أن يذكر في كل قرار تسلسل درجات النجاح وتسلسلها للمتقدمين للمسابقة وموعد المقابلة الشفهية وتعلن عن القرارات في لوحة إعلانات الجامعة وعلى الموقع الإلكتروني ولوحة إعلانات المحافظة لمدة لا تقل عن /١٥/ يوماً.

مادة ٦): يجري تعيين المقبولين من الناجحين وفق أولوية تسلسل محصلاتهم النهائية وفي حال التساوي بالدرجات يقبل الناجح الأعلى معدلاً أو مجموعاً في الشهادة وفي حال التساوي يقبل الأقدم تخرجاً.

مادة ٧): تصدر الجامعة قراراتين يتضمنان أسماء المقبولين للتعيين من الناجحين حسب الأعداد المطلوبة وتسلسل درجات نجاحهم:

الأول: يتضمن أسماء المقبولين من الناجحين من ذوي (الشهداء والمصابين بحالة العجز التام).

الثاني: يتضمن أسماء المقبولين من الناجحين من باقي المتقدمين

وتعلن الجامعة عن القرارات في لوحة إعلاناتها وعلى الموقع الإلكتروني ولوحة إعلانات المحافظة التي سيتم التعيين فيها ويسقط حق المقبول للتعيين إذا لم يستكمل أوراقه خلال شهر من تاريخ صدور القرار.

شروط عامة:

مادة ٩): تشكل لجان المسابقة بقرار من رئيس جامعة تشرين وفقاً لما ورد بقرار رئاسة مجلس الوزراء رقم ٦٦/م.و تاريخ ١٠/١٠/٢٠١٣م.

مادة ١٠): تستكمل الوثائق المطلوبة للتعيين المنصوص عليها في المادة ٧/ من القانون الأساسي للعاملين بالدولة رقم ٥٠/ لعام ٢٠٠٤ خلال مدة لا تتجاوز الشهر من تاريخ نشر أسماء المقبولين من الناجحين وذلك تحت طائلة سقوط الحق بالتعيين في الوظيفة المعلن عنها في الجدول السابق ذكره.

مادة ١١): مع مراعاة الفقرة ب/ من المادة ١١/ من القانون الأساسي للعاملين بالدولة رقم ٥٠/ لعام ٢٠٠٤ يجوز للجامعة في حال حصول شواغر وتوفر الاعتماد والحاجة الفعلية وخلال مدة عام من تاريخ نشر أسماء الناجحين في المسابقة ملء الشواغر من الناجحين الفائزين حسب تسلسل درجات نجاحهم.

الوثائق المطلوبة للتقدم للمسابقة:

١. طلب خطي معدّ لهذه الغاية ملصق عليه صورة شخصية يقدم ويسجل لدى ديوان جامعة تشرين.
 ٢. صورة عن البطاقة الشخصية أو بيان قيد مدني لم يمضي على استصداره أكثر من ثلاثة أشهر.
 ٣. صورة مصدقة عن الشهادة أو المؤهل العلمي أو المهني المطلوب.
 ٤. صورة عن شهادة قيد العمل تفيد تسجيله بنفس المؤهل العلمي أو المهني المطلوب للوظيفة المعلن عنها أو فئة التسجيل الأعلى منها.
 ٥. موافقة الجهة العامة في حال كان الراغب بالتقدم للمسابقة من العاملين الدائمين أو المؤقتين لدى هذه الجهة.
 ٦. وثيقة استشهاد أو وثيقة عجز تام صادرة عن مكتب شؤون الشهداء أو أحد فروعها في المحافظات أو عن الجهة المعنية (مكتب الأمن الوطني، الاتحاد العام لنقابات العمال) للمشمولين بأحكام القانون ٣٦/ لعام ٢٠١٤.
- مع التنويه بأنه: لا تقبل الطلبات الشرطية وطلبات الاشتراك في المسابقة إذا لم تقترن بالوثائق المذكورة أعلاه.

يجري التقدم بالأوراق الثبوتية للمسابقة ضمن مغلف يدون عليه: (الاسم والشهرة، المؤهل العلمي، العنوان الصالح للتبليغات بشكل مفصل ورقم الهاتف)؛ إلى ديوان جامعة تشرين اعتباراً من يوم الأحد الواقع فيه ٢٠١٧/٦/١٨م وحتى نهاية الدوام الرسمي من يوم الخميس الواقع فيه ٢٠١٧/٧/٢م.

مادة (١٢): يبلغ هذا القرار من يلزم لتنفيذه.

اللاذقية في: / / ١٤٣٨هـ.

الموافق لـ: / / ٢٠١٧م.

محاسب الإدارة

رئيس جامعة تشرين

الدكتور هاني محمود شعبان

إلى دائرة الديوان المركزي؛ تبلغ صورة من القرار إلى:

وزارة التعليم العالي/ وزارة الشؤون الاجتماعية والعمل: يرجى العمل على نشر هذا الإعلان- في لوحة إعلاناتكم ولوحات الإعلان في مديرياتكم في المحافظات- وإعلامنا/ محافظة اللاذقية: يرجى النشر في لوحة الإعلانات لديكم وإعلامنا/ مديرية شؤون العاملين والشؤون الإدارية (مع الأصل)/ مركز الحاسب: (يرجى النشر على موقع الجامعة الإلكتروني)/ دائرة الديوان المركزي (يرجى العمل على نشر الإعلان في: لوحة الإعلانات المركزية، وفي إحدى الصحف الرسمية اليومية التي تصدر في العاصمة، وفي جريدة الوحدة باللاذقية).

أمين جامعة تشرين

صلاح فارس شعبان